

Rastor
instituutti



Liiketoiminnan perustutkinto, Merkonomi

Lisätiedot:

Rastor-instituutti / Sari Partainen
sari.partainen@rastorinst.fi
040 588 0796



Rastor-instituutti numeroina

150

henkilöstömäärä

160

vuoden yhteen-
laskettu kokemus

250

kouluttajan ja
valmentajan verkosto

33

Rastor-instituutin
henkilöstön NPS*

5

toimipistettä, minkä
lisäksi toimimme
valtakunnallisesti

4,2/5

asiakaskokemus
koulutusinvestoinnin
tuomasta hyödystä**

50

tutkintoa

100

kurssia

9000

opiskelijaa
vuodessa



* Rastor-instituutin perustajayritysten Markkinointi-instituutin ja Rastorin henkilöstökysely 2019

**Rastor-instituutin perustajayritysten Markkinointi-instituutin ja Rastorin asiakaskysely 2019

Palvelumme uralla menestymiseen ja yrityksen kasvun vauhdittamiseen

Koulutus- ja urapalvelut yksilölle

- 50 tutkintoa ja 100 kurssia
- Kymmeniä eri aihealueita
- Työn oheen ja alan vaihtajille
- Uravalmennus ja coaching
- Rekrytointikoulutukset

Kasvuohjelmat ja työllistämispalvelut yritykselle

- Yritykselle räätälöidyt kasvuohjelmat
- Viralliset ammatilliset tutkinnot
- Avainhenkilöiden coaching ja valmennus
- Rekrytointiin tähtäävät koulutukset
- Täsmäkoulutukset
- Muutosturvapalvelut

Liiketoiminnan perustutkinto

Osallistujan hyödyt

Koulutusohjelma antaa **työkalut menestymiseen** nyt ja tulevaisuudessa yhä kovenevassa kilpailussa:

- Laaja liiketoiminnan osaamiseen keskittyvä kokonaisuus
- Koulutus antaa mahdollisuuden oman osaamisen **sertifiointiin**
- Osallistuja tunnistaa omat vahvuutensa ja saa varmuutta ja uusia ideoita omaan työhönsä
- Ei tenttejä. Koulutuksessa painopisteenä on opiskeltavien asioiden **käytännönläheinen** soveltaminen omaan työhön ja osaamisen kehittämiseen
- Osallistujat **verkostoituvat** keskenään – jakavat omia ja kuulevat muiden kokemuksia
- Perustutkinto ensisijaisesti henkilöille, joilta puuttuu liiketoiminnan perustason koulutus.

Hyödyt yritykselle

Ammattitaitoaan hyödyntävä henkilöstö osaa tuoda esiin oman osaamisensa vaikuttavalla tavalla:

- Hoitaa asiakaspalvelua paremmin ja myydä enemmän
- Ymmärtää oman työnsä merkityksen yrityksen kulmakivenä
- Toimii vakuuttavasti kohdatessaan asiakkaita ja yhteistyökumppaneita
- Osaa laajemmin ja rakentavasti tuoda esiin kehitysehdotuksia koko yrityksen tai osaston toimintaan
- Näkökulmien laajentaminen ja uuden oppiminen koulutuksen avulla tuo mukanaan sen, että **opittuja asioita sovelletaan työpaikalla oman työn ja organisaation kehittämiseen.**

Liiketoiminnan perustutkinto autoalalle

Koulutus on tarkoitettu autoalan huollon työnjohtajille, automyyjille, varaosapäälliköille, varaosamyyjille, autosihteeille ja vuokrauksen, asiakaspalvelun tai myynnin/markkinoinnin henkilöille, jotka haluavat kehittää omaa liiketoiminnallista osaamistaan. Koulutus soveltuu erinomaisesti myös autoalan sidosryhmien henkilöille.

Koulutuksessa **kehität laajasti** omaa liiketoiminta-, asiakaspalvelu- ja myyntiosaamistasi sekä lisäät talouden hallinnan ymmärrystäsi. Kehität myös viestintä- ja vuorovaikutusosaamistasi sekä **opit tunnistamaan** omat vahvuutesi ja **saat varmuutta ja uusia ideoita** omaan työhösi. Autoalalle suunnatussa koulutuksessa keskitytään toimialan ajankohtaisiin teemoihin ja aiheisiin. Koulutuksessa painopisteenä on opiskeltavien asioiden **käytännönläheinen soveltaminen** omaan työhön. Koulutuksen aikana tulet kasvattamaan vahvasti myös ammatillista verkostostoasi.

Asiakasodotusten muuttuessa toiminta ja myynti erilaisissa digitaalisissa ympäristöissä on keskeistä. Koulutuksessa paneudutaan toimintaympäristön muutoksiin ja liiketoiminnan ennakointiin erilaisten tulevaisuuskuvioiden pohjalta.

Merkonomi, liiketoiminnan perustutkinto on työelämässä arvostettu tutkinto, joka antaa uusia uramahdollisuuksia sekä jatko-opiskelukelpoisuuden korkea-asteelle.

Kokemuksia autoalan liiketoiminnan perustutkinnosta

”Jo heti ensimmäisestä lähipäivästä lähtien meidän ryhmä hitsautui hyvin yhteen. Uskoisin siihen vaikuttaneen innostavan kouluttajan lisäksi se, että meitä yhdisti työelämän arki. Koulutuspäivissä jaoin kokemuksia arjen haasteista ja onnistumisista. Teimme paljon ryhmätöitä, opettelimme uusia tapoja työskennellä ja toimia erilaisten ihmisten kanssa. Pehdyimme mm. liiketoiminnan talouteen, brändäykseen, viestintään ja digitaaliseen ympäristöön. Rastor-instituutin koulutuspäälliköt seurasivat opintojen edistymistä ja auttoivat aina tarvittaessa.

Kouluttajat olivat huippupersononia ja saivat kiinnostumaan koulutuspäivien sisällöstä. Ennen kaikkea meillä oli mahtava ja inspiroiva ryhmä, jossa tsemppattiin toinen toisiamme!”

Sara

Markkinointikoordinaattori

Valmistunut liiketoiminnan perustutkinnosta merkonomiksi 6/2021



Mikä on näytöin suoritettava tutkinto?

- **Tutkinto suoritetaan ja osaaminen osoitetaan työtä tehden, aidoissa työelämän tilanteissa**
 - esim. työsuoritteessa, haastatteluin, täydennetään tarvittaessa erilaisilla dokumenteilla, raporteilla, laskelmilla, videoilla jne.
- **Tutkinnon suorittajalle henkilökohtaistetaan (HOKS) työtehtäviin soveltuvat tutkinnon osat ja samalla kartoitetaan jo olemassa oleva osaaminen**
- **Tutkintokoulutus ja työssäoppiminen tukevat tutkinnossa vaadittavan ammattitaidon hankkimista**
 - Opetushallituksen antamat ammattitaitovaatimukset ohjaavat tutkintokoulutuksen sisältöä



Liiketoiminnan perustutkinto - merkonomi

Yhteiset tutkinnon osat, 35 osp.

(ei muutoksia aiempiin perusteisiin)

Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen
11 osp

Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen
9 osp

Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen
6 osp

Valinnaiset
9 osp

Pakolliset tutkinnon osat, 40 osp.

Asiakaspalvelu
15 osp

Liiketoimintaympäristössä toimiminen
25 osp

Valinnaiset tutkinnon osat, 105 osp.

Digitaalisessa kaupassa toimiminen
15 osp

Visuaalinen myyntityö
15 osp

Myyvälässä toimiminen
15 osp

Kassapalvelut
15 osp

Tuote- ja palveluneuvonta
15 osp

Tuotekeräily
15 osp

Myyntityö
30 osp

Asiakaskokemuksen kehittäminen
15 osp

Asiakkuuksien hoitaminen
15 osp

Liiketoiminnan varastotoiminnot
15 osp

Sisäiset palvelut ja tiedon käsittely
15 osp

Kiertotalustoiminnot
15 osp

Projektissa toimiminen
15 osp

Ennakointi liiketoiminnassa
15 osp

Kirjanpito
30 osp

Tuloverotus ja tilinpäätösasiakirjat
15 osp

Palkanlaskenta
30 osp

Laskutus ja myyntireskontra
15 osp

Ostoreskontra
15 osp

Jaksotuskirjaukset
15 osp

Markkinointiviestintä
30 osp

Tapahtuman järjestelyt
15 osp

Finanssipalvelut
15 osp

Yritystoiminnan suunnittelu
15 osp

Yrityksessä toimiminen
15 osp

Ilmasto- vastuullinen toiminta
15 osp

Ammatillisen tutkinnon osa
15 osp

● = Yhteiset tutkinnon osat, 35 osp

● = Pakolliset ammatilliset tutkinnon osat, 40 osp

● = Valinnaiset ammatilliset tutkinnon osat, joista valitaan yhteensä 105 osp

Tutkinnon laajuus yhteensä 180 osp

○ = Autoalalle suositeltava valinnainen tutkinnon osa, yht. 105 osp.

Esimerkkejä koulutussisällöistä

Valinnaiset tutkinnon osat

Myyntityö

- Kotimyynti
- Etäkauppa
- Kuluttajasuoja- ja virhevastuuasioden osaaminen asiakaspalvelu- ja myyntityössä

Asiakkuuksien hoitaminen

- Asiakkuuksien suunnitelmallinen hoitaminen ja säännöllinen yhteydenpito
- Monikanavainen viestintä osana asiakkuuksien hoitamista
- Asiakkuuksien hoitamisen toiminnot ja johtaminen

Projektissa toimiminen

- Pienimuotoisen projektin suunnittelu, hallinnointi, viestintä, toteutus sekä toteutuksen seuranta ja arviointi

Tuote- ja palveluneuvonnan verkkokurssi

Ennakointi liiketoiminnassa

- Oman liiketoimintaympäristön trendien, signaalien ja ilmiöiden tunnistaminen: Mitä muutoksia nähdään olevan tulossa?
- Organisaation mahdolliset tulevaisuuskuvat ja mitä ne voivat toteutuessaan tarkoittaa oman työn ja työyhteisön näkökulmista
- Liiketoiminnan ja mahdollisten toimialan muutosten simulointi autoalalle suunnatun yrityspelin kautta
- ! Osallistuminen AKL Summit 2025 tapahtumaan 13.2.2025 Finlandia-talossa Helsingissä

Asiakaskokemuksen kehittäminen

- Asiakaskokemuksen merkitys liiketoiminnalle
- Asiakaskokemukseen vaikuttavat tekijät
- Valitun asiakasryhmän asiakaspolun kuvaaminen ja kehittäminen
- Innovaatiot ja uudet toimintatavat osana asiakaskokemuksen kehittämistä

Esimerkkejä koulutussisällöistä

Pakolliset tutkinnon osat

Asiakaspalvelu

- Asiakaspalvelun ja asiakaskohtaamisten digitaaliset työkalut – miten hurmata niin liikkeeseen tuleva kuin kotisohvalta käsin asioiva asiakas?
- Asiakaspalvelun laatu
- Henkilöstötyytyväisyys – **asiakastytyväisyys** – tulos ja kannattavuus

Liiketoimintaympäristössä toimiminen

- Henkilökohtainen toimintatapa-analyysi: luontainen tapani toimia ja olla vuorovaikutuksessa
- Oman toimintatavan vahvuudet ja kehityskohteet asiakastyössä, työyhteisön sisällä ja osaamisen kehittämisessä
- Toiminta digitaalisessa liiketoimintaympäristössä, esim. tekoälyn keskeiset toimintaperiaatteet sekä tietoturvaan, tietosuojaan ja salassapitoon liittyvät ohjeet ja säädökset
- Tuloksellinen toiminta

Esimerkkejä koulutussisällöistä

Yhteiset tutkinnon osat, toteutuvat henkilökohtaistamisen mukaan

Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen

- Äidinkieli, pakollinen: Työelämän kirjoitustaidot
- Äidinkieli suomi, valinnainen: Esiintymistaidot
- Ruotsin kieli, pakollinen ja valinnainen sekä englannin kieli, pakollinen ja valinnainen
- Toiminta digitaalisessa ympäristössä: Viestintätaidot sosiaalisessa mediassa (pakollinen ja valinnainen)
- Taide ja luova ilmaisu pakollinen ja valinnainen

Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen

- Yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen
- Opiskelu- ja urasuunnitteluvalmiudet
- Yrittäjyys ja yrittäjämäinen toiminta
- Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen
- Kestävän kehityksen edistäminen

Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen

- Matematiikka, talousmatematiikka
- Fysikaaliset ja kemialliset ilmiöt ja niiden soveltaminen

Oppisopimuskoulutuksena toteutettavan koulutuksen kriteerit:

- Opiskelu **maksutonta** osallistujalle ja työnantajalle liiketoiminnan perustutkinnossa
- Hakijan työaika vähintään 25 h/vko ja työsuhde voimassa koko oppisopimus(= opiskelun) ajan (voi olla myös koeajalla koulutuksen alkaessa, joka kirjataan myös oppisopimukseen)
- Tarvitsee nimetyn **työpaikkaohjaajan** tukemaan työelämässä oppimista. Hän käy tutkinnon suorittajan kanssa säännöllisesti ohjauskeskusteluja (esim. koulutuspäivien jälkeen) ja tukee muutoinkin opintojen yhdistämisessä työtehtäviin sekä seuraa kehittymistä (= arvioinnit).
- Myös yrittäjän oppisopimus mahdollinen, toinen yrittäjä tällöin mentorina
- Oppisopimuskoulutus on tarkoitettu nimenomaan uuden oppimiseen ja työpaikalla on tässä iso rooli.
- Opintojen alussa Rastor-instituutin ohjaaja käy hakijoiden kanssa läpi Teamsin välityksellä henkilökohtaisen keskustelun, jossa määritellään tarkemmin koulutuksen sisältöä, mm. koulutukseen sisältyviä kursseja ja sovitaan ohjatusta työssäoppimisesta sekä näyttöjen toteuttamisesta omassa työssä.

Mikäli oppisopimuskoulutuksen kriteerit eivät täyty yllä mainituin ehdoin, on mahdollista osallistua ns. omaehtoisena koulutukseen, perustutkinto maksutonta tälläkin vaihtoehdolla opiskellessa.

Aikatauluja ja hakeutuminen

- Hakuaika 15.12.2024 asti
<https://www.rastorinst.fi/koulutus/liiketoiminnan-perustutkinto-autoala/>
- Henkilökohtaiset keskustelut Teamsilla 2*60 min/ tutkinnon suorittaja
- Sopimusten tekeminen etänä noin 30 min.
Mukana ovat opiskelija ja hänen esihenkilönsä.
- Tutkinto-opiskelu kestää noin 15 - 18 kk
- Koulutus sisältää keskimäärin noin 16-20 lähi-/etäkoulutuspäivää, lisäksi koulutukseen sisältyy itsenäistä verkko-opiskelua
- Koulutuspäivien määrä ja opiskeluaika vaihtelee yksilöllisen opiskelusuunnitelman ja kurssivalintojesi mukaisesti. Koulutuksen alussa sinulla jo olemassa oleva osaaminen otetaan huomioon ja opintosi henkilökohtaistetaan sen mukaan.

Lisätietoja antaa:

Rastor-instituutti / Sari Partiainen

sari.partiainen@rastorinst.fi

040 588 0796



Tunnistettava muutos

Revontulentie 7, 02100 Espoo

Microkatu 1, 70210 Kuopio

Sepänkatu 20, 90100 Oulu

Pyhäjärvenkatu 5 A 25, 33200 Tampere

Junakatu 9, 20100 Turku

www.rastorinst.fi